**BÁO CÁO LÊN KẾ HOẠCH SPRINT 2**

1. **Danh sách thành viên tham gia**

* 19120302: Đoàn Thu Ngân
* 19120383: Huỳnh Tấn Thọ
* 19120426: Phan Đặng Diễm Uyên
* 19120492: Đỗ Thái Duy
* 19120496: Trần Thị Khánh Duyên

1. **Xác định công việc**

* Tìm hiểu cách thức viết tài liệu tầm nhìn và kế hoạch đồ án, xem video hướng dẫn của giảng viên.
* Viết kế hoạch cho đồ án (project plan).
* Viết tài liệu tầm nhìn (vision document).
* Viết báo cáo tuần (weekly report).

1. **Chi tiết công việc**
   1. **Kế hoạch đồ án (Project Plan):**

* Introduction
* Project Overview
* Project Organization
* Project Plan
* Project Monitoring and Control
  1. **Tài liệu tầm nhìn (Vision Document):**
* Introduction
* Positioning
* Stakeholders and User Descriptions
  + Stakeholder Summary
  + User Summary
  + User Environment
  + Summary of Key Stakeholder or User Needs
  + Alternatives and Competition
* Product Overview
* Product Features
* Non-Functional Requirements
  1. **Báo cáo hàng tuần (Weekly Report):**

1. **Phân chia công việc**

| **Người thực hiện** | **Công việc** |
| --- | --- |
| Đoàn Thu Ngân | 1. Project Plan 2. Positioning |
| Huỳnh Tấn Thọ | 1. Project Overview 2. Product Features |
| Phan Đặng Diễm Uyên | 1. Project Organization 2. Introduction |
| Đỗ Thái Duy | 1. Project Monitoring and Control 2. Product Overview |
| Trần Thị Khánh Duyên | 1. Introduction 2. Non-Functional Requirements |